

POLITICA AZIENDALE PER LA PARITÀ DI GENERE

AM SNC si impegna a valorizzare e a tutelare la diversità e le pari opportunità sul luogo di lavoro mediante l'integrazione di competenze, sensibilità e attitudini differenti, impegnandosi a migliorare costantemente la cultura del rispetto e della parità di genere sia al proprio interno, sia verso gli stakeholders.

AM SNC garantisce pari dignità e opportunità a tutte le persone, a prescindere dal Paese di Origine, dalla cultura e religione di appartenenza, dal genere, dall'orientamento sessuale, dalle opinioni politiche e da ogni altra caratteristica o stile personale.

A tale scopo, AM SNC ha impostato un modello gestionale con il fine di garantire alle parti interessate il mantenimento nel tempo degli standard raggiunti attraverso il monitoraggio continuo di indicatori specifici.

La presente Politica Aziendale di parità di genere è:

- definita dall'Alta Direzione, in coordinamento con il Comitato Guida per la Parità di Genere;
- comunicata e diffusa all'interno dell'organizzazione ed alle proprie parti interessate;
- oggetto di formazione e sensibilizzazione al management aziendale,
- revisionata o confermata periodicamente in fase di riesame sulla base di accadimenti, cambiamenti e risultati dei monitoraggi e delle verifiche.

Per dare effettività all'impegno assunto, AM SNC fa propri i seguenti principi:

- riconoscere la diversità: valutare tutte le persone in modo intrinseco, individualmente e, come gruppi, apprezzare come le diverse dimensioni della diversità si intersecano e riconoscere che le caratteristiche demografiche o altre caratteristiche personali possono essere eventualmente protette dalla legge e dalla regolamentazione;
- governare efficacemente: esemplificare e promuovere l'impegno della dirigenza per la diversità ed inclusione attraverso l'uso di sistemi, politiche, processi, pratiche e operazioni di governance dell'organizzazione inclusivi;
- agire in modo responsabile: agire in modo etico e socialmente responsabile, promuovere un impiego produttivo e un lavoro dignitoso per tutti;
- lavorare in modo inclusivo: consentire e sviluppare un posto di lavoro accessibile e rispettoso che favorisca l'inclusione e un senso di appartenenza;
- comunicare in modo inclusivo: riconoscere e rispondere alle esigenze di persone che accedono, capiscono e si relazionano con le comunicazioni in modi diversi;
- sostenere e difendere la diversità ed inclusione: influenzare e promuovere attivamente pratiche organizzative e relazioni con gli stakeholder inclusive.

La presente politica è rivolta a tutti i dipendenti di AM SNC e condivisa con tutti i suoi principali stakeholder, con l'obiettivo di avere un impatto maggiore nella propria rete di valore ed essere un punto di riferimento per altre realtà aziendali.

Affinché la Politica per la Parità di Genere trovi efficace applicazione, la Direzione ha provveduto a nominare un Comitato Guida, composto dal Datore di lavoro e dalle figure referenti dell'area Risorse Umane. La Direzione ha assegnato al Comitato Guida responsabilità ed autorità adeguate alla persecuzione, il raggiungimento ed il mantenimento degli obiettivi di parità di genere stabiliti.

AM SNC si impegna, inoltre, ad implementare le procedure specifiche già esistenti o eventualmente ad adottarne di nuove al fine di realizzare strategie di miglioramento nei seguenti ambiti:

- **PROCESSO DI SELEZIONE ED ASSUNZIONE (RECRUITMENT)**

AM SNC si impegna ad attrarre e assumere persone con diversi background, abilità e competenze, perseguendo la parità di genere in fase di selezione e assunzione.

Allo stesso tempo, AM SNC si impegna a sottolineare l'importanza della meritocrazia: esperienze, capacità e competenze guidano nella scelta dei migliori candidati.

L'azienda assicura inoltre che le persone coinvolte nei processi di assunzione, ricevano un'adeguata formazione sulla parità di genere e *bias* cognitivi che possono impattare negativamente i processi di selezione.

- **FORMAZIONE E SVILUPPO PROFESSIONALE**

AM SNC si impegna ad offrire pari opportunità di sviluppo senza alcuna discriminazione di genere. Vengono previsti momenti formativi diretti a tutti i dipendenti volti a sensibilizzare l'organizzazione sul tema della valorizzazione delle differenze, della parità di genere, dell'inclusione e dell'impatto sul business che hanno tali tematiche. Nello specifico, vengono sensibilizzati tutti i responsabili di risorse sui temi legati agli unconscious bias e la capacità di comunicare in maniera inclusiva. Infine, AM SNC si impegna a coinvolgere, in maniera equa, in tutte le iniziative e percorsi formativi sia donne sia uomini.

- **EQUITA' SALARIALE**

AM SNC si impegna a garantire l'equità salariale nel rispetto dei principi di pluralità, pari opportunità, valorizzazione delle conoscenze e della professionalità delle persone, equità e non discriminazione previsti dalla presente Politica.

- **ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO**

AM SNC si impegna a migliorare il work-life balance dei propri dipendenti in tutte le fasi della vita personale e professionale della persona attraverso l'adozione di una modalità di lavoro flessibile (es. smart working) non penalizzante e con modi e tempi compatibili rispetto agli obiettivi assegnati.

AM SNC valorizza e promuove la genitorialità tramite azioni reali, essendo uno dei fondamenti del benessere aziendale. Si impegna a promuovere una genitorialità che possa essere libera e non ostacolata dall'attività professionale.

- **ATTIVITÀ DI PREVENZIONE DI OGNI FORMA DI ABUSO FISICO, VERBALE, DIGITALE (MOLESTIA) SUI LUOGHI DI LAVORO**

AM SNC si impegna a tutelare l'ambiente di lavoro ed a favorire la segnalazione di comportamenti non in linea con i valori aziendali, come discriminazione, molestia verbale e/o fisica, mobbing, attraverso percorsi dedicati alla sensibilizzazione che creino consapevolezza nelle persone e che le guidino nei comportamenti quotidiani.

A tale scopo AM SNC si è dotata di un'apposita politica di tolleranza zero delle molestie sul luogo di lavoro che va ad integrare e a completare la presente Politica aziendale.

- **SEGNALAZIONI**

Al fine di prevenire episodi di discriminazione, violenza verbale e/o fisica, molestie e mobbing AM SNC ha adottato un'apposita procedura definita di "Segnalazioni di Parità di Genere".

Lo scopo della procedura è quello di istituire degli appositi, chiari ed identificati canali informativi, idonei a garantire la ricezione, l'analisi e il trattamento di segnalazioni – aperte, anonime e riservate – relative a ipotesi di condotte che violino la Politica e i principi propri del sistema per la Parità di Genere. La procedura inoltre definisce le attività necessarie per la corretta gestione delle segnalazioni da parte del Comitato Guida per la Parità di Genere.

Chiunque ravvisi una violazione della presente Politica o un caso astrattamente riconducibile ad un episodio di molestie può segnalarlo in piena riservatezza all'Organizzazione tramite i seguenti canali:

- Mail al Comitato Guida all'indirizzo comitatopdr@gmail.com
- Utilizzo della scheda "Segnalazione Parità di Genere Mod. 34" da inserire nelle cassette poste all'interno dei bagni aziendali
- Utilizzo della scheda "Segnalazione Parità di Genere Mod. 34" da recapitare tramite posta ordinaria all'indirizzo Via Polvaro 5 Annone Veneto (VE) con dicitura "Riservato alla Cortese attenzione del Comitato Guida per la Parità di Genere". Tale segnalazioni può venire anche in modalità anonima.

- **COMUNICAZIONE AZIENDALE**

AM SNC si impegna a valorizzare la propria comunicazione in maniera inclusiva al fine di mantenere un focus sulla valorizzazione della diversità, supportare l'empowerment femminile a comunicare in modo trasparente la propria volontà di perseguire la parità di genere.


- **MISURAZIONE DEI KPI**

AM SNC adotta un sistema di monitoraggio per garantire che la parità di genere sia gestita in maniera adeguata. Tale sistema viene aggiornato e revisionato periodicamente dal Comitato Guida.

La Direzione si impegna a mettere a disposizione un adeguato budget per garantire il perseguimento degli obiettivi generali contenuti nella presente Politica e declinati annualmente nel Piano Strategico.

AM SNC si impegna a sensibilizzare le aziende controllate sulle tematiche relative alla Parità di Genere tramite la diffusione della presente Politica.

Annone Veneto , 30/04/2026

La Direzione


Il Comitato Guida

